



ANUNȚ ORGANIZARE CONCURS POST TEMPORAR VACANT DE LABORANT

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.13 Timișoara organizează concurs pentru ocuparea postului vacant de personal contractual- laborant, perioadă determinată.

Numărul postului scos la concurs: 1 post.

Denumire și nivel post scos la concurs: **LABORANT I M**, post de execuție, temporar vacant.

Perioada și durată timpului de lucru: **determinată**, 30 ore pe săptămână, 0.75 normă.

Concursul se va organiza în conformitate cu prevederile H.G. nr.1336 din 28.10.2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

I. DOCUMENTE ÎNTOCMIRE DOSAR DE CONCURS

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

1. formular de înscriere la concurs;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
3. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
4. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
5. copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
6. certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
7. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
8. certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
9. curriculum vitae, model comun european.
 - o Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
 - o În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarant admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

- o Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.
- o **Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în perioada 14.02 -21.02.2025** (în intervalul orar 10,00 – 12,00) la secretariatul Școlii Gimnaziale Nr.13 Timișoara, str.Gavril Musicescu nr.14, Timișoara.

II. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE la concurs:

1. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
2. cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate.
5. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
6. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
7. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
8. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

III. CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Pentru ocuparea funcției de LABORANT I M trebuie îndeplinite următoarele condiții minimale:

- 1.Studii : absolvirea cu diplomă de bacalaureat a unei instituții de învățământ de nivel liceal, în domeniul fizică , chimie, biologie, informatica ;
- 2.Cunoștințe operare pe calculator: Microsoft Office (Word,Excel, Acces, PowerPoint etc.), corespondență online, scanare documente etc
3. Abilități de comunicare , relaționare și învățare, de lucru în echipă ;
- 4.Spirit organizatoric de coordonare, control și de evaluare;
- 5.Capacitatea de gestionare a timpului și a priorităților;

Sunt declarati admisi candidatii care indeplinesc conditiile prevazute în Regulamentul – cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice conform:

Art. 45. (2) Sunt declarati admisi la proba scrisa candidatii care au obtinut: a) minimum 50 de puncte, In cazul concursurilor organizate pentru ocuparea functiilor contractuale de executie;

Art. 46. (3) Sunt declarati admisi la interviu și/sau proba practica candidatii care au obtinut: a) minimum 50 de puncte, în cazul concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor contractuale de executie;

Art. 47. (1) Punctajul final se calculeaza ca medie aritmetica a punctajelor obtinute la proba

scrisa si/sau la proba practica și interviu, dupa caz. (4)

Se considera promovat la concursul pentru ocuparea unui post vacant/temporar vacant candidatul care a obtinut cel mai mare punctaj dintre candidatii care au concurat pentru acelasi post, cu conditia ca acestia sa fi obtinut punctajul minim necesar. (50 puncte).

Proba scrisă va consta în tratarea unor subiecte de specialitate, subiectele fiind alcătuite pe baza bibliografiei anunțate.

La interviu vor fi evaluate cunostințele de specialitate și abilitățile prevăzute în condițiile specifice de participare.

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim care trebuie obținut la fiecare proba fiind de 50 de puncte din 100 de puncte.

Punctajul final se va calcula ca medie aritmetică a rezultatelor obtinute la toate probele.

TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE

Bibliografie :

1. Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OME nr 5726/2024 ;
2. Legea Învățământului Preuniversitar 198/2023, cu modificările și completările ulterioare ;
3. Norme N.T.S.M / P.S.I. Legea 319/2006 cu modificările și completările ulterioare ;
4. Legea nr. 53/2003- Codul muncii modificările și completările ulterioare ;
5. Programele școlare în vigoare pentru disciplinele fizică, chimie, biologie, informatică ;
6. Legea 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, cu modificările și completările ulterioare ;
7. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, republicată în 17.04.2019 ;
8. Legea nr. 319/ 2006, legea securității și sănătății în muncă, modificările și completările ulterioare .

Cunoștințe de operare PC, Baze de date, word, xcel, internet, corepondeța online, scanare documente etc.

Tematică:

1. Organizarea sistemului de învățământ preuniversitar
2. Răspunderea disciplinară a personalului didactic din unitățile de învățământ preuniversitar
3. Aparat, ustensile de laborator utilizate în laboratorul de fizică, chimie, biologie, informatică.
4. Pregătirea activităților practice de laborator;
5. Norme de protecție a muncii și de PSI- prevenirea accidentelor în laborator;
6. Utilizarea calculatorului, a pachetului de programme Office în gestionarea laboratoarelor școlare (fizică, chimie, biologie, informatică), în activitățile didactice.

IV. CALENDAR DESFĂȘURARE CONCURSULUI

Organizarea și desfășurarea concursului are loc la sediul Școlii Gimnaziale Nr.13 Timișoara, după următorul calendar:

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	14.02.2025
2.	Termenul pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Timisoara, G. Musicescu nr.14	14.02.2025-21.02.2025, interval orar 10:00 – 12:00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	24.02.2025
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	25.02.2025, ora 9:00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	25.02.2025, ora 09:00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	26.02.2025, ora 09:00
7.	Susținerea probei scrise	28.02.2025, ora 12:00
8.	Comunicare rezultate probei scrise	03.03.2025 ora 09:00
9.	Depunere contestatii proba scrisa	04.03.2025 ora 09:00
10.	Comunicare rezultate contestatii proba scrisa	05.03.2025 ora 09:00
11.	Susținerea interviului	06.03.2025, ora 12:00
12.	Comunicare rezultate interviu	07.03.2025 ora 09:00
13.	Depunere contestatii interviu	10.03.2025 ora 09:00
14.	Comunicare rezultate contestatii interviu	11.03.2025 ora 09:00
19.	Afișarea rezultatelor finale	12.03.2025, ora 09:00
20.	Intocmirea raportului final	12.03.2025, ora 10:00
21.	Afișarea rezultatului final pe pagina de internet a institutiei	12.03.2025, ora 12:00

Comunicarea rezultatelor se face prin afișare la sediul Școlii Gimnaziale Nr.13 Timișoara.

Director ,

Prof. Sîrbu Sorina Ana

